



Автономное муниципальное общеобразовательное учреждение
ГУМАНИТАРНЫЙ ЛИЦЕЙ
426035 г. Ижевск, ул. Шишкина, 3, тел./факс: (3412) 97-12-50
e-mail: gly@udm.ru, https://ciur.ru/izh/gl_izh

Контрольно-измерительные материалы для проектной деятельности в старшей школе

Авторы: Сарычева Татьяна Сергеевна,
руководитель психологической лаборатории
АМОУ «Гуманитарный лицей»,
Ковальчукова Анна Валерьевна,
зам. директора по НМР
АМОУ «Гуманитарный лицей»

Контрольно-измерительные материалы в сфере деятельности «Человек – Человек»

Гностическая деятельность

I Раздел. Спецификация

1. Общее описание гностической деятельности

Гностическая деятельность по своей природе есть процесс решения задач, специфической особенностью которых является то, что ответ практически никогда не лежит на поверхности. Его нахождение требует напряженной работы мысли, анализа множества факторов, условий и обстоятельств для подтверждения / опровержения познающим собственной гипотезы в отношении устройства мира.

Основная цель гностической деятельности в сфере «Человек – Человек» – накопление и получение объективной информации о различных особенностях и проявлениях людей, их культурной и духовной жизни, о социальных, политических, социально-экономических тенденциях и закономерностях развития общества. Во взаимосвязи с другими видами деятельности она связана с организацией и осуществлением процесса познания человеком социальных объектов и самого себя.

Гностическая деятельность учащегося связана с его умением использовать и сопоставлять разные информационные источники, анализировать и систематизировать информацию, критически относиться к получаемым сведениям. Предполагается, что в процессе гностической деятельности старшеклассники не только познают окружающих людей, но и начинают лучше понимать самих себя, соотнося процесс и результаты своих исследований с качествами собственной личности.

Освоение данного типа деятельности может помочь старшекласснику в формировании поливерсионных представлений о мире, в развитии и удовлетворении его познавательных потребностей, в более эффективном выстраивании процесса самопознания и самообразования.

2. Общая характеристика гностической компетентности старшеклассника в сфере «Человек – Человек»

При осуществлении гностической деятельности в сфере «Человек – Человек» у старшеклассника развивается способность качественно работать с информацией, накапливать и получать новые знания. Гностическая компетентность предполагает наличие и развитие у старшеклассников следующих умений:

- 1) определять свой познавательный интерес;
- 2) строить и проверять гипотезы различными методами (экспериментальным, аналитическим, сравнительным и др.);
- 3) оперировать разными информационными источниками;
- 4) сопоставлять точки зрения разных авторов;
- 5) обрабатывать информацию (формулировать выводы из изложенных фактов, резюмировать, комментировать, преобразовывать в наглядную форму и т.п.);
- 6) представлять информацию в различных формах (текст, график, таблица, диаграмма, и т.п.);
- 7) устанавливать причинно-следственные связи в ходе решения познавательных задач;
- 8) критически оценивать полученные результаты.

3. Требования к осуществлению гностической деятельности в сфере «Человек – Человек»

Поскольку основным предметом гностической деятельности в данной сфере является человек / группа людей, при осуществлении познания важно не только соблюдение общих правил и норм научного познания, но и соблюдение этических и моральных норм:

- 1) Ставить ясные цели и четкие задачи.
- 2) Понимать актуальность и практическую значимость получаемых знаний.
- 3) Выбирать соответствующие цели и задачам методы познания.
- 4) Фактически обосновывать свои суждения и доказывать предположения.
- 5) Опирается на достоверные, научно подтвержденные информационные источники.
- 6) Ссылаться на авторов, чьи теории и результаты используются в работе.
- 7) Соблюдать конфиденциальность, т.е. представлять полученную от испытуемого информацию / информацию о нем только в «безличном» виде, без упоминания конкретного лица.
- 8) Избегать субъективного (предвзятого) отношения к испытуемым в процессе познания и интерпретации результатов.
- 9) Не подвергать человека исследованию против его воли или обманным путем.
- 10) Понимать степень своей ответственности в деятельности с людьми («Не навреди!»)

4. Примеры гностической деятельности в сфере «Человек – Человек»

Результат гностической деятельности, как правило, материализован в описании реальности, прогнозировании развития процессов и последствий событий. Основной формой представления результатов познания в сфере «Человек – Человек» являются различные варианты текстов:

1. Научные тексты

Монография – научное или научно-популярное издание, содержащее полное и всестороннее исследование одной темы

Тезисы научного доклада - краткий, логически выстроенный текст, в котором отражены основные положения, идеи и результаты работы.

Научная статья – краткая, законченная и логически цельная публикация, освещающая какую-либо тему научным языком.

Отчет о научно-исследовательской работе – официальное сообщение по определенному вопросу с описанием конечных или промежуточных результатов проведенной работы.

Словарь – разбивка информации на небольшие статьи, отсортированные по названию или тематике.

Учебник – книга, содержащая систематическое изложение знаний по определенной дисциплине.

Справочник – краткое изложение сведений в систематической форме

2. Тексты самоисследования

Генеалогическое дерево - схематичное представление родословных связей в виде условно-символического дерева.

Психологический портрет – комплексная психологическая характеристика человека; текст о себе на основании изучения своего внутреннего мира и переживаний, отражающих полноту личности.

Психологический профиль - комплексная психологическая характеристика человека на основе количественных показателей

3. Публицистические тексты

Журнальная статья - краткая, законченная и логически цельная публикация, освещающая какую-либо тему разговорным языком.

Интервью - разновидность беседы между двумя и более людьми, при которой один задаёт вопросы своим собеседникам и получает от них ответы.

Лекция – устное изложение темы в виде учебного занятия

Прогноз развития социальной ситуации – текст о предполагаемом развитии событий / ситуации в ближайшей или отдаленной перспективе.

II Раздел. Описание итоговой работы / проекта старшеклассника: гностическая деятельность в сфере «Человек – Человек»

1. Краткое описание итоговой работы: «Социально-психологическое исследование на тему «Гендерные стереотипы старшеклассников».

Работа представлена Перовой Анастасией, ученицей 11 класса МБОУ СОШ №34 г.Ижевска, на Городской научно-практической конференции «Исследователь нового века» в 2013 году.

Учащийся выполняет исследовательскую работу на тему «Гендерные стереотипы старшеклассников». Теоретическая часть работы включает в себя введение с обоснованием актуальности исследуемого вопроса, анализ феномена гендерных стереотипов, их функций и факторов, влияющих на их формирование. Экспериментальная часть работы проводилась на выборке учащихся 10 класса (25 человек). В ходе беседы и анкетирования были составлены типичные образы мужчины и женщины в понимании испытуемых, которые затем подверглись коррекции. Гипотеза автора, о том, что гендерные стереотипы являются продуктом социальных воздействий общества и поэтому могут быть разрушены социальным влиянием, была подтверждена.

После проведения практической части и оформления текста работы, он готовится к выступлению на лицейской научно-практической конференции (что и является итоговым событием для презентации его итоговой работы). По результатам написания работы и доклада на конференции выставляется итоговая оценка.

В ходе выполнения итоговой работы старшеклассник приобретает следующий опыт:

- общение с профессионалами и экспертами в области психологии;
- опытно-экспериментальная проверка своей гипотезы;
- систематическая работа с большим количеством информационных источников;
- написание научной работы;
- публичное выступление.

В ходе выполнения итоговой работы старшеклассник получает следующие знания:

- методы психологических исследований;
- методы качественной и количественной обработки результатов;
- возможные экспериментальные планы;
- знания по гендерной психологии.

В ходе выполнения итоговой работы старшеклассник развивает следующие умения:

- планирование деятельности;
- анализ, синтез, сравнение, обобщение информации;
- представление информации в виде рисунков, схем, таблиц;
- статистическая обработка результатов;
- подготовка доклада для выступления

2. Алгоритм выполнения итоговой работы

Исследование как поиск новых знаний с целью установления фактов включает следующие этапы, каждый из которых предполагает последовательное осуществление определенных процедур, действий и операции:

1 Этап: Подготовительный.

1) Определение области / темы исследования

Гендерные стереотипы старшеклассников.

2) Постановка проблемы

Социальные конфликты во многом обусловлены теми представлениями, которые складываются у представителей конкретного общества в отношении ролей и качеств мужчин и женщин. Понимание особенностей формирования этих стереотипных представлений может способствовать снижению межгендерной конфликтности.

3) Определение объекта и предмета исследования

Объект: представления учащихся старших классов МБОУ СОШ №34 об особенностях женской и мужской психологии

Предмет: гендерные стереотипы

4) Формулирование цели, задач и гипотезы исследования

Целью исследования является изучение традиционных гендерных стереотипов учащихся и возможность их коррекции.

Для достижения цели, автором были поставлены следующие задачи:

1. Изучить литературу на заданную тему.
2. Определить гендерную социализацию контрольной группы по методике С. Бем.
3. Провести формирующий эксперимент с контрольной группой.
4. Проанализировать результаты исследования, сделать выводы.
5. Составить рекомендации.

Гипотеза: гендерные стереотипы являются продуктом социальных воздействий общества, поэтому могут быть разрушены социальным влиянием.

5) Анализ информационных ресурсов

6) Планирование исследования

2 Этап: Теоретический.

- 1) Определение основных понятий и категорий
- 2) Сбор и анализ информации по исследуемому вопросу
- 3) Обоснование авторской позиции

3 Этап: Методологический.

- 1) Выбор методов исследования
- 2) Описание использованных методов

4 Этап: Практический

- 1) Проведение исследования (сбор данных)
- 2) Анализ и интерпретация данных
- 3) Представление результатов и выводов
- 4) Рекомендации по результатам исследования
- 5) Получение рецензии на работу
- 6) Подготовка доклада с учетом замечаний рецензента
- 7) Выступление с докладом на конференции

5 Этап: Рефлексивный.

- 1) Составление отчета о проделанной работе.
- 2) Самоанализ и самооценка.

3. Последовательность проведения итогового события (Доклад на лицейской научно-практической конференции)

- 1) После проведения исследования и оформления работы, старшеклассник получает рецензию эксперта
- 2) С учетом замечаний рецензента готовит текст выступления на конференции.
- 3) Готовит демонстрационные материалы (раздаточные материалы или компьютерную презентацию)
- 4) Репетирует выступление.
- 5) Выступает с докладом на конференции.
- 6) Отвечает на вопросы слушателей.
- 7) Оценивает качество своего выступления и проводит общую рефлексию.

4. Требования и рекомендации по подготовке и защите итоговой работы

4.1. Требования к структуре исследовательской работы

Структура исследовательской работы должна содержать следующие структурные элементы:

- Титульный лист;
- Содержание работы с нумерацией страниц;
- Введение (актуальность и основные положения выбранной темы, степень ее разработанности, объект и предмет анализа, цель и задачи работы);

- Теоретическая часть (анализ литературы по теме исследования);
- Практическая часть (описание методов, процедуры исследования и интерпретации полученных результатов);
- Заключение (выводы и рекомендации по данной теме);
- Список использованных литературных источников (в алфавитном порядке);
- Приложения (в случае необходимости, в котором приводятся тексты диагностических методик, графики, примеры протоколов).

4.2. Требования к оформлению исследовательской работы

- Объем исследовательской работы должен составлять 15-20 стандартных листов.
- Текст печатается на одной стороне листа через 1.5 интервала кеглем шрифта 14 гарнитуры Times New Roman с выделением абзацев.
- Верхнее и нижнее поля - по 20 мм. Правое поле - 10 мм. Левое поле - 30 мм.
- Способ выравнивания – по ширине для основного текста, для заголовков – по центру.
- Страницы нумеруются внизу. Титульный лист является первой страницей работы и не нумеруется.
- Заголовок должен кратко информировать читателя о сути исследования и содержать не более 15 слов.
- При дословном цитировании мысль автора заключается в кавычки и приводится в той грамматической форме, в которой дана в первоисточнике. По окончании делается ссылка на источник, в которой указывается номер книги или статьи в списке использованной литературы и номер страницы, где находится цитата, например: [4, С. 123].
- При недословном цитировании (пересказ, изложение точек зрения различных авторов своими словами) текст в кавычки не заключается. После высказанной мысли необходимо в скобках указать номер источника в списке литературы без указания конкретных страниц, например: [23].

4.3. Рекомендации по составлению доклада (тезисов) выступления

Работа над тезисами требует, прежде всего, умения выделить главную информацию из исходного текста и передать содержание исходного текста кратко и логично. Последовательность подготовки тезисов:

1 шаг. Внимательно прочитать и проанализировать материалы своего исследования, выделить главные идеи и положения работы.

2 шаг. Проверить логическую связанность выбранных идей. Корректно составленные тезисы вытекают один из другого.

3 шаг. Переформулировать тезисы, поскольку презентационная речь должна быть построена не по нормам и правилам литературного языка, а по законам устной речи (короткие и простые фразы, минимум терминов, наглядность фактической информации).

4 шаг. Учесть, что для тезисов не характерно цитирование, использование библиографических ссылок, наглядных материалов, деталей и пояснений.

5 шаг. Особенное внимание уделить формулированию первой (привлечение внимания) и последней фразы (осознание всего сказанного) выступления, поскольку именно они лучше всего запоминаются слушателями.

6 шаг. Зафиксировать части выступления, продумав переходные фразы от одной части к другой («Это подводит нас к выводу ...», «Обращаю ваше внимание на ...», «И,

наконец, рассмотрим...»). Такие фразы помогут управлять вниманием слушателей и создадут впечатление связности и логичности.

4.4. Требования к выступлению на лицейской научно-практической конференции

Окончательная оценка исследовательской работы дается по результатам ее защиты, в ходе которой старшеклассник должен продемонстрировать глубокое понимание вопросов темы, готовность объяснить любые озвученные / приведенные в тексте положения.

Структура выступления должна включать:

- Представление себя и темы.
- Вступление: Актуальность темы.
- Основная часть: Разработанность темы. Новизна. Процедура исследования.
- Заключение: Основные выводы по работе. Практическая ценность работы.
- Ответы на вопросы.

С учетом того, что на выступление дается 3-5 минут и 5 минут на ответы на вопросы, целесообразно в своем докладе ограничиться озвучиванием только основных идей по каждому пункту выступления.

Желательно заучить наизусть текст первых двух минут выступления. Это даст возможность не задумываться над текстом в начале, в период наиболее острого страха. Но не стоит заучивать наизусть текст всего выступления, тогда оно будет выглядеть и слушаться неестественно, а выступающий станет волноваться по поводу того, как бы не забыть текст.

Важно продумать одежду для выступления, руководствуясь следующими рекомендациями:

- 1) одежда не должна отвлекать внимания от содержания выступления;
- 2) одеваться следует чуть более официально, чем одета аудитория;
- 3) одежда должна быть удобной, только тогда она сможет придать дополнительную уверенность выступающему.

При защите стоит учитывать психологический принцип самопрезентации «3 x 12»:

- первые 12 шагов (поведение) – демонстрация уверенности, доброжелательности и решительности через внешность, манеру поведения, жесты и мимику;
- первые 12 секунд (интонация и тембр голоса) – демонстрация искренней расположенности и заинтересованности;
- первые 12 слов (информативность и смысл) – демонстрация компетентности и профессионализма.

Также необходимо отметить возможные ошибки при выступлении:

- 1) несоблюдение регламента;
- 2) несоответствие содержания доклада заявленной теме;
- 3) недостаточная аргументированность при ответе по теме работы;
- 4) информационная перегруженность – проявление желания продемонстрировать все свои знания;
- 5) противоположная крайность – когда выступающий в чем-то хорошо разбирается, многие вещи кажутся ему очевидными, и он не обращает на них внимания, тогда как у слушателей они могут вызывать множество вопросов.

5. Методика работы с журналом проекта

Запланированные этапы итоговой работы отражаются старшеклассником в журнале проекта / бортовом журнале в следующем виде (примерный вариант) и согласовываются с тьютором:

Этапы	Сроки	Ресурсы	Ответственный	Запись в бортовом журнале
Определение темы и проблемы исследования	Сентябрь	Интеллектуальные: научный руководитель Информационные: тематическая литература	Учащийся	Определена проблематика и сформулирована тема исследования
Защита плана итоговой работы / проекта	Октябрь	Интеллектуальные: научный руководитель, тьютор	Учащийся	План реализации итоговой работы утвержден администрацией школы
Формулировка цели и задач исследования, методов сбора информации, выборки испытуемых	Октябрь - Ноябрь	Интеллектуальные: научный руководитель Информационные: литература по теме	Учащийся	Описание места и времени проведения исследования, список испытуемых. Подготовлен раздаточный материал
Подготовка и проведение практической части исследования, анализ и интерпретация результатов	Ноябрь - Январь	Интеллектуальные: научный руководитель Организационные: аудитория для проведения опроса испытуемых	Учащийся	Практическая часть проведена, результаты получены и обработаны
Написание теоретической части исследования, оформление работы	Февраль	Информационные: материалы СМИ, научные журналы и монографии.	Учащийся	Работа в электронном виде готова
Распечатка работы	Февраль	Материально-технические: компьютер, бумага, папка с файлами	Учащийся	Работа в бумажном виде готова
Получение рецензии	Март	Экспертные: научный консультант Финансовые: оплата рецензии		Письменный отзыв

Участие в лицейской научно-практической конференции	Март	Интеллектуальные: научный руководитель Временные: подготовка выступления	Учащийся	Призовое место или диплом участника
Составление отчетов о проделанной работе	Март - Апрель	Интеллектуальные: тьютор	Учащийся	Отчет о проделанной работе

Как правило, в журнале указываются следующие виды ресурсов:

- временные;
- информационные;
- интеллектуальные, в том числе экспертные;
- кадровые;
- организационные;
- материально-технические;
- финансовые.

Отметки о каждом этапе работы над проектом и о проведенных мероприятиях должны заноситься в электронный дневник.

III Раздел. Оценка гностической деятельности старшеклассника в сфере «Человек – Человек»

1. Общие требования к оценке итоговой работы / проекта старшеклассника

Процедура оценки гностической компетентности старшеклассника в сфере «Человек – Человек» включает в себя 4 составляющие:

1. Оценка результата / продукта деятельности старшеклассника (в данном случае – исследовательская работа), осуществляемая Экспертом (специалистом в области психологии с опытом исследовательской деятельности).

2. Оценка процесса подготовки и реализации итогового продукта, осуществляемая тьютором.

3. Оценка участия старшеклассника в итоговом событии (доклад на лицейской научно-практической конференции), осуществляемая присутствовавшими на нем представителями образовательного учреждения (администрацией и педагогами).

4. Самооценка старшеклассника.

При сопоставлении этих оценочных форм, выносится общая оценка итоговой работы / проекта старшеклассника.

2. Требования к представлению результатов выполнения итоговой работы / проекта

Для представления результатов экспертам, старшекласснику необходимо подготовить:

- бортовой журнал о запланированных этапах и мероприятиях по итоговой работе;
- электронный дневник, содержащий сведения и отчет о каждом пройденном этапе подготовки итоговой работы;
- дополнительные материалы о проделанной работе (например, записи бесед со специалистами, видео- или фотосъемка, список прочитанной специализированной литературы, и т.п.)
- текст выступления на конференции;
- оценочный лист – рецензия эксперта (см. ниже);
- оценочный лист тьютора (см. ниже);
- оценочные лист членов аттестационной комиссии (см. ниже);
- самооценка старшеклассника в виде рефлексивного текста.

3. Экспертная оценка результата / продукта деятельности

Экспертную (количественную и качественную) оценку выносит специалист в сфере «Человек – Человек» (психолог-консультант, школьный психолог, преподаватель психологии). В качестве критериев оценки исследовательской работы экспертом используются профессиональные и культурные нормы, принятые в области исследовательской психологии. Эти критерии предлагаются самим старшеклассником на подготовительном этапе и дополняются критериями, необходимыми с точки зрения приглашенного эксперта.

Например:

- Актуальность и практическая значимость выбранной темы (высокая / средняя / низкая)
- Анализ информационных источников по теме (глубокий / не полный / поверхностный)
- Соответствие использованных методов поставленным целям и задачам (отличная / хорошая / удовлетворительная)
- Интерпретация полученных результатов (качественная / поверхностная / отсутствует)
- Соответствие принятой структуре и нормам оформления (нормы выдержаны / есть небольшие недочеты / не соответствует)

Оценка по 3-5 критериям производится экспертом в трехбалльной шкале – высокий уровень проявления (3 балла), средний уровень проявления (2 балла), низкий уровень проявления (1 балл).

Эксперт заполняет следующий оценочный лист, перед началом итогового события предложенный ему старшеклассником:

Оценочный лист эксперта

Учащийся _____

Оцениваемый продукт _____

Дата оценки _____

Критерии оценки	Оценка	Обоснование оценки
-----------------	--------	--------------------

	3 б. – высокий уровень 2 б. – средний уровень 1 б. – низкий уровень	
Актуальность и практическая значимость выбранной темы		
Анализ информационных источников по теме		
Соответствие использованных методов поставленным целям и задачам		
Интерпретация полученных результатов		
Соответствие принятой структуре и нормам оформления		

Замечания и пожелания _____

Эксперт

 (Ф.И.О., место работы, занимаемая должность)

4. Тьюторская оценка процесса подготовки и реализации итогового продукта

Процесс подготовки и реализации итогового продукта качественно и количественно оценивается тьютором, сопровождавшим выполнение итоговой работы и консультировавшим данного старшеклассника. Основными параметрами оценки при этом являются:

- Самостоятельность в определении своего интереса.
- Самостоятельность в постановке и удержании цели.
- Планирование своей деятельности и ее осуществление в соответствии с планом.
- Определение критериев для оценки результатов своей деятельности.
- Рефлексивный анализ проделанной работы.
- Соответствие задуманного (план деятельности, отраженный в бортовом журнале) и реализованного (отчет о проделанной работе, отраженный в электронном дневнике).

Каждый параметр оценивается в трехбалльной шкале – высокий уровень проявления качества (3 балла), средний уровень проявления (2 балла), низкий уровень проявления (1 балл).

Оценочный лист тьютора

Учащийся _____

Оцениваемая деятельность _____

Период оцениваемой деятельности _____

Критерии оценки	Оценка		Обоснование оценки
	3 б. – высокий уровень	2 б. – средний уровень	
Самостоятельность в определении своего интереса			
Самостоятельность в постановке и удержании цели			
Планирование своей деятельности и действие в соответствии с планом			
Определение критериев для оценки результатов своей деятельности			
Рефлексивный анализ проделанной работы			

Замечания и пожелания _____

Тьютор

(Ф.И.О., место работы)

5. Самооценка старшеклассника

Общую оценку итоговой работы / проекта старшеклассника необходимо дополнить самооценкой самого учащегося в виде рефлексивного текста, который является завершающим разделом электронного дневника учащегося и включающий в себя:

- Плюсы и минусы проведенной работы;
- Приобретенные навыки и умения;
- Возможности дальнейшего развития в этой области;
- Достигнутые результаты;
- Самооценка итогового события.

Самоанализ и самооценку старшеклассник проводит в письменной свободной форме. В качестве ориентиров при написании рефлексивного текста учащийся может использовать следующие вопросы:

Опросник для самооценки выступления на конференции

- 1) Поставил(а) ли я обоснованную и достижимую цель?
- 2) Вызвало ли мое выступление интерес слушателей?
- 3) Насколько полно я смог(ла) ответить на вопросы?

- 4) Какие приемы я использовал(а), чтобы заинтересовать слушателей?
- 5) Какие приемы я применял(а), чтобы снизить волнение при выступлении?
- 6) Что удалось мне в этой работе лучше всего?
- 7) Что удалось мне в этой работе хуже всего?

IV Раздел. Организация экзаменационного события

1. Краткое описание события – Научно-практической конференции

В качестве итогового события для презентации итоговых проектов предлагается проведение научно-практической конференции старшеклассников городского масштаба.

Научно-практическая конференция – форма организации научной деятельности с целью обсуждения результатов исследовательских работ по сходным вопросам. Конференция предполагает обмен мнениями участников, способствует их диалогу и выработке путей решения поставленных проблем.

Аудиторию научно-практической конференции составляют выступающие со своими докладами, а также заинтересованные слушатели.

Конференцию организует специально созданная рабочая группа, в состав которой входят представители организаций, участвующих в конференции. В функции рабочей группы входит определение тематики конференции, согласование программы, подготовка аудиторий и необходимых ресурсов, решение организационных вопросов.

2. Место и время проведения, участники и эксперты

Время проведения – конец учебного года (апрель – май), суббота. Желательно, чтобы конференция была приурочена к какому-либо отраслевому региональному или федеральному событию. Это повысит статус проводимого мероприятия.

Выбор места проведения научно-практической конференции определяется на основе следующих критериев:

- 1) Образовательное учреждение (школа, ВУЗ, учреждение дополнительного образования и др.) с определенным статусом;
- 2) Наличие оборудованных проектором и оргтехникой вместительных (не менее 30 человек) 3-4 помещений, которые можно использовать в качестве конференц-залов;
- 3) Удобство подъездных путей и городского транспорта.

Участниками конференции являются старшеклассники разных школ города, выполнивших исследовательскую работу по тематике «Человек», «Общество».

Аттестационная (экзаменационная, экспертная) комиссия может включать представителей администрации школ, специалистов-предметников, тьюторов, представителей ВУЗов.

3. Сценарий события

1 шаг. Создается рабочая группа по подготовке конференции (2-3 человека, желательно из разных участвующих школ). Выбирается руководитель группы и определяется функционал каждого из ее членов.

2 шаг. Рабочей группой разрабатывается Положение о Научно-практической конференции, в котором указываются цели и задачи Конференции, требования к выступлению, порядок организации и проведения Конференции, критерии оценки выступления докладчика.

3 шаг. Предполагаемые участники конференции не менее чем за месяц до проведения итогового события должны подать заявку администрации своей школы, которая, в свою очередь, переадресует их в рабочие группы экзаменационных событий.

Форма заявки:

1. Ф.И. участника
2. Школа, класс
3. Тема исследовательской работы
4. Необходимое для доклада оборудование (напр., стенд для презентации, компьютер и проектор и пр.)
5. E-mail

4 шаг. На основе присланных заявок рабочей группой определяется общая тематика конференции, формируется список участников и происходит их распределение по секциям (количество и название секций определяется числом участников и тематикой их работ). Количество участников каждой секции – от 5 до 7.

5 шаг. На основе тематики докладов подбирается состав аттестационной комиссии (не менее 3-х человек в каждой секции).

6 шаг. Оповещение рабочей группой участников конференции и заинтересованных лиц (администрация школ, эксперты) через рассылку информационного письма (включающего Положение о научно-практической конференции, программу конференции – секции, выступающие, их очередность, аудитории, состав экспертной комиссии по каждой секции). Старшеклассники - участники конференции, имеют возможность пригласить на свое выступление родителей.

7 шаг. Подготовка помещений для конференции (оргтехника, оформление и организация пространства), оценочных листов и сертификатов для выступающих.

8 шаг. Проведение конференции

- регистрация участников (с предъявлением паспорта) и выдача каждому бейджа - **30 мин.**

- приветственное слово представителя того образовательного учреждения, на базе которого проводится конференция - **10 мин.**

- выступление ведущего – руководителя рабочей группы о порядке и регламенте работы конференции (каждому участнику дается 5 минут на выступление и 5 минут для ответа на вопросы, 5 минут на внутреннее обсуждение доклада аттестационной комиссией и заполнение оценочных листов) – **10 мин.**

- доклады участников на секциях – **1,5 часа**

- подготовка общей презентации в каждой секции – **40 мин.**

Старшеклассники, участники	Аттестационная комиссия
-----------------------------------	--------------------------------

Конференции	
готовят презентацию, обобщающую выступления участников секции с использованием графических форм (кластеры, схемы, таблицы и пр.)	наблюдение за работой групп и оценка метапредметных и личностных компетенций старшеклассников

- обед – **40 мин.**
- выступление старшеклассников с презентациями (5 минут на каждую группу) – **30 мин.**
- выступление представителей аттестационных комиссий от каждой секции – **15 мин.**
- выдача сертификатов участникам – **10 мин.**
- общая рефлексия – **30 мин.**
- закрытие конференции – **10 мин.**

Общая продолжительность итогового события – **5 ч. 25 мин.**

4. Оценочные процедуры

4.1. Оценка личностных и метапредметных результатов, продемонстрированных старшеклассником в ходе итогового события

В качестве критериев оценки работы старшеклассника в рамках итогового события аттестационная комиссия использует критерии оценки личностных и метапредметных результатов на основании: 1) требований к метапредметным и личностным результатам, зафиксированных в ФГОС С(П)ОО; 2) специфических результатов, актуальных для конкретной итоговой работы и экзаменационного события.

Количественные оценки в трехбалльной шкале – высокий уровень проявления (3 балла), средний уровень проявления (2 балла), низкий уровень проявления (1 балл) - заносятся в оценочный лист итогового события.

Оценочный лист итогового события заполняется каждым членом аттестационной комиссии.

Оценочный лист аттестационной комиссии

Учащийся _____

Оцениваемое событие _____ Участие в научно-практической конференции _____

Дата проведения события _____

Критерии оценки	Оценка	Обоснование оценки
	3 б. – высокий уровень 2 б. – средний уровень 1 б. – низкий уровень	
Доклад на конференции		
Соответствие качества выступления культурной норме		

Владение темой, качество ответов на вопросы		
Наличие и удержание собственной позиции		
Адекватность использования коммуникативных средств		
Логичность и понятность выступления		
Саморегуляция эмоционального состояния во время выступления		
Работа в группе		
Активность в организации групповой работы		
Аргументированность своей точки зрения		
Создание позитивной атмосферы в группе		
Понимание и принятие отличной от собственной точки зрения		
Анализ и систематизация информации		

Замечания и пожелания _____

Член аттестационной комиссии _____
 (Ф.И.О., занимаемая должность)

5. Необходимые для проведения события ресурсы

Материально-технические:

- помещения
- оргтехника (компьютер, проектор, ксерокс, принтер)
- сертификаты
- канцтовары (маркеры, ватман, ножницы, скотч, флип-чарты)
- бейджи для участников

Кадровые и интеллектуальные:

- участники рабочей группы
- члены аттестационной комиссии
- технический персонал
- системный администратор